



**ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก**  
**ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจสอบและรับรองปริญญาระดับปริญญาโท**  
**ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม**  
**พ.ศ. 2554**

---

เพื่อให้สภาสถาปนิกสามารถพิจารณาตรวจสอบและให้การรับรองปริญญาของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ระดับปริญญาโทในแต่ละสาขาได้ตามข้อ 5 ของข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยการรับรองปริญญาอนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 33(3) แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543 คณะกรรมการสภาสถาปนิกจึงออกระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจสอบและรับรองปริญญาระดับปริญญาโทของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2554”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสภาสถาปนิก

“คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิกการศึกษา” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการสภาสถาปนิกแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่พิจารณาคูณวุฒิกการศึกษาในแต่ละสาขา

“คณะอนุกรรมการด้านวิชาการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการสภาสถาปนิกแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการ

“คณะทำงานกลั่นกรอง” หมายความว่า คณะทำงานที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิกการศึกษาแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่กลั่นกรองและตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรในการพิจารณารับรองปริญญาระดับปริญญาโท ในแต่ละสาขา

“คณะทำงานตรวจเยี่ยม” หมายความว่า คณะทำงานที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิกการศึกษาแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาในการพิจารณารับรองปริญญาระดับปริญญาโท ในแต่ละครั้ง

“สาขา” หมายความว่า สาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ หรือสาขาอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ระบบทวิภาค” หมายความว่า ระบบการศึกษาที่มีการเรียนการสอนแบ่งเป็นสองภาคในหนึ่งปีการศึกษา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาโท ในสาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ หรือสาขาอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“การรับรองปริญญา” หมายความว่า อำนาจและหน้าที่ของสภาสถาปนิกในการรับรองปริญญาตามมาตรา 8 (3) แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543

ข้อ 4 การตรวจสอบและรับรองปริญญาระดับปริญญาโทของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ในแต่ละสาขา ประกอบด้วยการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

- (1) การตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร
- (2) การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา
- (3) การรับรองปริญญาระดับปริญญาโท

ข้อ 5 ให้คณะกรรมการสภาสถาปนิกรักษาการตามระเบียบนี้

#### หมวด 1

#### การตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร

ข้อ 6 หลักสูตรการศึกษาและองค์ประกอบของหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองจากสภาสถาปนิก ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) หลักสูตรต้องมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
- (2) โครงสร้างของหลักสูตรต้องประกอบด้วยหมวดวิชาต่างๆ ที่มีจำนวนหน่วยกิตตามระบบทวิภาคหรือเทียบเท่าตามข้อบังคับสภาสถาปนิกและระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกดังนี้

(ก) ข้อบังคับของสภาสถาปนิกว่าด้วยการรับรองปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545

(ข) ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชาของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2548

(ค) ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชาของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2552

(3) สถาบันการศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม โดยคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาคหรือเทียบเท่า จำนวนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ดังนี้

(ก) การเรียนการสอนภาคทฤษฎี (ภาคบรรยาย) ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นับเป็น 1 หน่วยกิต

(ข) การเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นับเป็น 1 หน่วยกิต

(ค) การเรียนการสอนในลักษณะภาคทฤษฎีควบคู่กับภาคปฏิบัติ ให้แก่นับหน่วยกิตตามจำนวนชั่วโมงของการเรียนการสอนแต่ละประเภทและนำมารวมกัน

(4) สถาบันการศึกษาต้องจัดให้มีแผนการศึกษา (Program of Study) รายละเอียดประจำวิชา (Course Description) แผนการสอนรายวิชา (Course Syllabus) ในแต่ละสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา

(5) สถาบันการศึกษาต้องดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ของกระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยผ่านการตรวจสอบและการรับรองจากหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย หรือกระทรวงผู้รับผิดชอบของสถาบันศึกษานั้น

(6) ปริญญาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ต้องเป็นปริญญาในสาขาที่คณะกรรมการสภาสถาปนิกรับรอง

(7) สถาบันการศึกษาต้องจัดทำเอกสารการเทียบรายวิชาของหลักสูตร กับหมวดวิชาตามข้อบังคับสภาสถาปนิกและระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิก ตาม (2)

ข้อ 7 การนำเสนอโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามข้อ 6 (2) ให้นำเสนอประกอบกับโครงสร้างหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่ผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษานามาสัมครเข้าศึกษา หรือประกอบกับการเทียบโอนรายวิชาที่ผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษานามาสัมครเข้าศึกษา โดยเมื่อเทียบโอนหน่วยกิตและนับรวมกับหน่วยกิตจากรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาโทแล้ว ต้องมีจำนวนหน่วยกิตในแต่ละรายหมวดวิชาในประเภทปริญญาตรีหรือสูงกว่าหลักสูตร 5 ปีขึ้นไป ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสภาสถาปนิกตามข้อ 6 (2) (ก) และวัตถุประสงค์และขอบเขตของหมวดวิชาแต่ละหมวดเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกตามข้อ 6 (2) (ข) หรือ (ค)

ในกรณีเมื่อเทียบโอนและนับรวมแล้วยังมีจำนวนหน่วยกิตไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในข้อบังคับสภาสถาปนิก ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดการเรียนในระดับปริญญาตรีหรือระดับปริญญาโทเพิ่มเติมให้ครบหรือไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตในแต่ละรายหมวดวิชาที่กำหนด โดยคุณวุฒิปริญญาตรีที่ผู้เข้าศึกษาลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมเป็นคุณวุฒิที่สภาสถาปนิกรับรองและตรงสาขาที่ขอรับการรับรอง

ข้อ 8 ในการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองจากสภาสถาปนิก สถาบันการศึกษาต้องกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนิสิตนักศึกษาทั้งผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิชาชีพ และหรือปริญญาที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่า ที่จะเรียนในหลักสูตรให้ชัดเจน รวมถึงหลักเกณฑ์ในการเทียบโอนผู้สำเร็จการศึกษาจากคุณวุฒิระดับอื่นเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรของสถาบันการศึกษา ตามข้อ 9

ทั้งนี้ สถาบันการศึกษาต้องประกาศระเบียบในการเทียบโอนให้ผู้เข้าศึกษาได้ทราบก่อนเข้าศึกษาอย่างชัดเจน โดยให้สถาบันศึกษาคำเนินการตรวจสอบรายวิชาที่จะเทียบโอนให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามข้อ 6 (2) และคุณวุฒิที่จะนำมาเทียบโอนได้ต้องเป็นคุณวุฒิที่สภาสถาปนิกได้รับรองไว้แล้ว หรือรายวิชาและหน่วยกิตหรือผลการศึกษาที่ผู้เข้าศึกษานำมาเทียบโอนได้รับการรับรองความรู้ความชำนาญจากสภาสถาปนิกให้สามารถนำมาเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตได้

ข้อ 9 การเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) การเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากระดับปริญญาตรี และหรือปริญญาที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่า ให้เทียบโอนได้ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตตามระบบทวิภาคหรือเทียบเท่าที่กำหนดไว้ในระดับนั้นๆ ตามข้อบังคับสภาสถาปนิกตามข้อ 6 (2) (ก) และต้องศึกษาในหลักสูตรนี้อีกไม่ต่ำกว่า 2 ปี

(2) การเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตมาศึกษาต่อ เพื่อให้มีจำนวนหน่วยกิตครบในประเภทปริญญาตรีหรือสูงกว่าหลักสูตร 5 ปีขึ้นไปประกอบด้วย

(ก) การเทียบโอนหน่วยกิตจากคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

(ก.1) ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ได้รับปริญญาตรี และหรือปริญญาที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่า ที่สภาสถาปนิกรับรอง

(ก.2) หน่วยกิตที่จะเทียบโอนต้องมีจำนวนและเนื้อหาวิชาครบตามที่กำหนดในข้อบังคับสภา

สถาปนิกและระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกตามข้อ 6 (2) โดยสถาบันการศึกษาต้องแสดงรายละเอียดรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดให้ผู้เข้าศึกษาต้องเรียนต่อในระดับปริญญาโท และต้องเรียนเพิ่มเติมในระดับปริญญาตรี พร้อมแสดงวิธีการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตของผู้เข้าศึกษาจากระดับปริญญาตรีต่างๆ อย่างชัดเจน

(ข) การเทียบโอนหน่วยกิตมาศึกษาต่อในคุณวุฒิเดียวกันจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือการเทียบโอนหน่วยกิตมาศึกษาต่อจากคุณวุฒิอื่นในสถาบันเดียวกัน

(ข.1) วิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตได้จะต้องเป็นวิชาในคุณวุฒิที่สภาสถาปนิกได้รับรอง มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของวิชาที่ขอเทียบโอน

(ข.2) การเทียบโอนหน่วยกิตเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาจะต้องสอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือเต็มระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า ในกรณีที่ เป็นวิชาที่มีการวัดผลแบบผ่านหรือไม่ผ่าน ให้ถือว่าวิชาที่ได้รับการวัดผลว่าผ่านเป็นวิชาที่สามารถเทียบโอนได้

(ข.3) หน่วยกิตที่จะเทียบโอนต้องมีจำนวนและเนื้อหาวิชาครบตามที่กำหนดในข้อบังคับสภาสถาปนิกและระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกตามข้อ 6 (2) โดยสถาบันการศึกษาต้องแสดงรายละเอียดรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดให้ผู้เข้าศึกษาต้องเรียนเพิ่มเติมตามหลักสูตร

(ข.4) ให้สถาบันการศึกษาพิจารณาเทียบโอนได้ไม่เกิน 20 หน่วยกิต

ข้อ 10 คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและสอนในหลักสูตรระดับปริญญาโทของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองจากสภาสถาปนิก ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนดังนี้

(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องประกอบด้วย ประธานหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอีกไม่น้อยกว่า 2 คน ซึ่งมีคุณวุฒิ คุณสมบัติดังนี้

(ก) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอน หรือ

(ข) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนและมีคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง หรือ

(ค) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปและมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง

(2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีอาจารย์ประจำตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ และต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมในสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 1 คน

(3) อาจารย์ผู้สอนในวิชาหลักของสาขา ต้องมีคุณวุฒิดังนี้

(ก) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอน หรือ

(ข) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนและมีคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง หรือ

(ค) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง

(ง) มีคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรองในสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการทำงานและผลงาน หรือการสอนในสาขานั้นไม่น้อยกว่า 5 ปี

(4) อาจารย์ผู้สอนในวิชาเทคโนโลยีและวิชาสนับสนุนของสาขา ต้องมีคุณวุฒิดังนี้  
(ก) มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้น หรือ  
(ข) มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้น และมีประสบการณ์การทำงาน หรือ การสอนไม่น้อยกว่า 5 ปี

(5) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาที่มีชื่อเรียกอื่นที่เป็นการประมวลความรู้ของสาขา เช่น วิชา ศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ต้องมีคุณวุฒิดังนี้

(ก) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอน หรือ  
(ข) มีคุณวุฒิปริญญาเอกในสาขาสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนและมีคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง หรือ

(ค) ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง

(ง) มีคุณวุฒิปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมตรงสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สภาสถาปนิกรับรอง มีประสบการณ์ในการสอนในรายวิชาหลักของสาขาไม่น้อยกว่า 3 ปี และเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมในสาขาวิชาที่เปิดสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

(6) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้สอน มิได้มีคุณวุฒิตามเกณฑ์ข้างต้น ให้สถาบันการศึกษาชี้แจงเหตุผลและข้อขัดข้องเพื่อขอผ่อนผันต่อคณะกรรมการ

สถาบันการศึกษาต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับคุณวุฒิจากอาจารย์ตามวรรคหนึ่ง พร้อมทั้งรายละเอียดรายวิชาที่สอน และผลงานทางวิชาการและการวิจัยของคณาจารย์เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ 11 การดำเนินการของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองปริญญาระดับปริญญาโทจากสภาสถาปนิก ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรกายภาพ (Physical Resources) ประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นฐาน ห้องปฏิบัติการเฉพาะทางที่ได้มาตรฐาน และห้องตรวจและแสดงงาน ในห้องปฏิบัติการแต่ละห้องต้องมีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ครบถ้วน สามารถใช้งานได้ดีและเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา

(2) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศ (Information Resources) ประกอบด้วย ทรัพยากรและแหล่งบริการข้อมูลทางวิชาการ มีอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการศึกษาของแต่ละสาขาอย่างเพียงพอ

(3) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources) และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development) เพื่อให้สามารถพัฒนาหลักสูตร บุคลากร ได้อย่างต่อเนื่อง

(4) ต้องมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา และผ่านการรับรองจากกระทรวงผู้รับผิดชอบ

(5) ในกรณีที่สถาบันการศึกษาเปิดสอนหลักสูตรเดียวกันในหลายวิทยาเขต แต่ละวิทยาเขตต้องส่งหลักสูตรให้คณะกรรมการพิจารณารับรองแยกเป็นรายวิทยาเขต

(6) ต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรสู่สาธารณะ (Public Information)

(7) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเงิน (Financial Resources)

(8) ต้องมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ดี (Administrative Structure)

ข้อ 12 สถาบันการศึกษาที่มีความประสงค์จะขอรับการรับรองปริญญาโท จะต้องยื่นหนังสือแสดง ความจำนงขอรับการรับรองต่อคณะกรรมการก่อนเปิดหลักสูตร หรือเมื่อเริ่มเปิดการเรียนการสอนของหลักสูตร

ดังกล่าวภายในหนึ่งปี พร้อมทั้งส่งเอกสารเพื่อรับการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรที่มีเนื้อหาครบถ้วน ตาม ข้อ 6 ข้อ 8 ข้อ 10 และข้อ 11 จำนวน 10 ชุด

ข้อ 13 การพิจารณามาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) เมื่อมีสถาบันการศึกษาแสดงความจำนงขอรับการพิจารณามาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ต่อ คณะกรรมการ คณะกรรมการจะมอบหมายให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาอาจแต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองเพื่อกลั่นกรองและพิจารณามาตรฐานทาง วิชาการของหลักสูตร แล้วเสนอผลการพิจารณาต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาเป็นกรณีไป

(2) ในกรณีที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษา มีมติให้ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการ ของหลักสูตร ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาเสนอผลสรุปของการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของ หลักสูตรต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการขั้นต่อไป

(3) ในกรณีที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษา มีมติให้ไม่ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทาง วิชาการของหลักสูตร ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาเสนอผลสรุปของการตรวจสอบ และเหตุผลของ การให้ไม่ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ในกรณีนี้คณะกรรมการ อาจส่งเรื่องเพื่อขอความเห็นจากคณะอนุกรรมการด้านวิชาการเป็นกรณีไป

(4) เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว ให้สำนักงานสภาสถาบันกึ่งมติของคณะกรรมการดังกล่าวเป็น หนังสือให้สถาบันการศึกษาทราบ

(5) ในกรณีที่คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ไม่ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของ หลักสูตร ถือว่าการขอรับรองปริญญา ระดับปริญญาโท นั้นสิ้นสุดลง สถาบันการศึกษาอาจแสดงความจำนงขอรับการ รับรองใหม่ต่อคณะกรรมการ

## หมวด 2

### การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา

ข้อ 14 เมื่อหลักสูตรของสถาบันการศึกษาได้ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการจากคณะกรรมการ และ เมื่อหลักสูตรดังกล่าวใกล้จะมีการสำเร็จของนักศึกษาแล้ว ให้สถาบันการศึกษาขึ้นหนังสือแสดงความจำนงขอรับการ ตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการ

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลไปจากขั้นตอนการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ให้ สถาบันการศึกษาจัดส่งเอกสารตามข้อ 6 ข้อ 8 ข้อ 10 และข้อ 11 จำนวน 10 ชุด ด้วย

ข้อ 15 เพื่อให้ขั้นตอนการตรวจเยี่ยมและรับรองปริญญา ระดับปริญญาโท เป็นไปโดยครบถ้วนเรียบร้อย และสามารถรายงานผลสรุปต่อคณะกรรมการได้ จึงกำหนดขั้นตอนในการตรวจเยี่ยม ดังนี้

- (1) การเตรียมการตรวจเยี่ยม
- (2) การตรวจเยี่ยมและองค์ประกอบของการตรวจเยี่ยม
- (3) การรายงานการตรวจเยี่ยม

ข้อ 16 การเตรียมการตรวจเยี่ยมประกอบด้วยการทำงาน 2 ขั้นตอน ได้แก่

(1) การคัดเลือกคณะทำงานตรวจเยี่ยม ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาแต่งตั้งคณะทำงาน ตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย

(ก) ผู้แทนจากคณะกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาและคณะทำงานในสาขาที่จะไปทำการตรวจเยี่ยมจำนวน 3 คน

(ข) ผู้แทนจากคณะกรรมการด้านวิชาการจำนวน 1 คน

(ค) ผู้แทนจากคณะกรรมการด้านวิชาชีพจำนวน 1 คน

ให้คณะทำงานตรวจเยี่ยมเลือกสมาชิกหนึ่งคนเป็นประธานคณะทำงาน และให้สถานศึกษาป็นิกแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คน ทำหน้าที่เลขานุการคณะทำงานตรวจเยี่ยม

(2) การประชุมรายละเอียดในการตรวจเยี่ยม คณะทำงานตรวจเยี่ยมจะประชุมเพื่อกำหนดวันเวลาในการตรวจเยี่ยม กำหนดวาระการประชุมและกิจกรรมในการตรวจเยี่ยม โดยละเอียด พร้อมจัดทำเอกสารและแบบฟอร์มหรือแบบประเมินผลในการตรวจเยี่ยม

ข้อ 17 การตรวจเยี่ยมมีจุดประสงค์เพื่อให้คณะทำงานตรวจเยี่ยมสามารถตรวจเพื่อรับรองและสามารถช่วยเสริมความเข้าใจในรายละเอียดของการพิจารณาหลักสูตร ได้จากการสังเกตการณ์โดยตรง และเพื่อให้สามารถทำความเข้าใจกับเนื้อหาบางอย่างที่อาจเข้าใจได้ยากจากการอ่านเอกสารแต่เพียงอย่างเดียว

คณะทำงานตรวจเยี่ยมมีหน้าที่ดังนี้

(1) ตรวจสอบเอกสารหลักสูตร และรับทราบเอกสารเกี่ยวเนื่องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันการศึกษา

(2) ตรวจสอบผลงานของนักศึกษา คณาจารย์ และจัดให้มีการสัมภาษณ์แบบเปิดที่สามารถรับข้อเสนอแนะได้อย่างคล่องตัวและเปิดเผยจากผู้ถูกสัมภาษณ์

(3) สำรวจอาคาร สถานที่ และองค์ประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของการศึกษา

(4) ให้คำแนะนำเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

ข้อ 18 การตรวจเยี่ยมมีองค์ประกอบดังนี้

(1) การตรวจพิจารณาผลงานทั้งที่เป็นเอกสารหลักสูตรตามข้อ 6 ข้อ 8 ข้อ 10 และข้อ 11 และรับทราบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สถาบันการศึกษาได้รับการตรวจประกันคุณภาพไว้แล้ว ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางลำดับความสำคัญของคำถามที่จะถามและอภิปรายในการตรวจเยี่ยมได้

(2) การตรวจอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน สื่อการสอน พบกับเจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องทดลอง ห้องสมุด ตรวจสอบรายละเอียดของประเภทหนังสือในห้องสมุด พบปะบรรณารักษ์ ตรวจแหล่งความรู้ด้านสถาปัตยกรรม

(3) การประชุมกับประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าโครงการหลักสูตร ซึ่งสามารถอภิปรายประเด็นปัญหา ที่ไม่ปรากฏในเอกสารหลักสูตร หรือเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งที่เป็นการประเมินตนเอง การประเมินคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

(4) การประชุมร่วมกับผู้บริหารสถาบันการศึกษา คณบดีหรือผู้อำนวยการ รองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ คณาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงทัศนคติต่อหลักสูตร ในหลายๆระดับของผู้ที่เกี่ยวข้อง และความสัมพันธ์ของหลักสูตรกับหน่วยอื่นในสถาบัน

(5) การประชุมร่วมกับตัวแทนนักศึกษา เป็นการพบปะแบบกันเองเป็นกลุ่มเล็กๆ โดยไม่มีผู้บริหารหรืออาจารย์ร่วมอยู่ด้วย เพื่อให้ทราบทัศนคติของผู้เรียนต่อหลักสูตร ความสัมพันธ์กับสังคมภายนอกสถาบัน ความเข้าใจ

ของผู้เรียน และความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน ทั้งนี้ให้นักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าประชุมลงชื่อแจ้งความจำนงขอเข้าร่วมประชุมได้

(6) การประชุมร่วมกับศิษย์เก่า สถาปนิกในท้องถิ่น และนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านวิชาชีพ บทบาทของหลักสูตรวิชาชีพกับชุมชนท้องถิ่น ทั้งนี้ให้ผู้ประสงค์จะเข้าประชุมลงชื่อแจ้งความจำนงขอเข้าร่วมประชุมได้

(7) การแสดงผลงานของอาจารย์และนักศึกษา โดยเปิดโอกาสให้อธิบายแนวคิดและกระบวนการปฏิบัติงานด้านสถาปัตยกรรมและวิชาเกี่ยวเนื่อง

(8) สังเกตการณ์ห้องปฏิบัติการ ห้องบรรยายและสัมมนา คณะตรวจเยี่ยมชมอาจแยกกันสังเกตการณ์และนำมาประชุมสรุปสุดท้ายเพื่อเปรียบเทียบ

(9) การตรวจวิชาการศึกษาทั่วไป วิชาเลือกและโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง สามารถตรวจสอบได้จากการพูดคุยและสัมภาษณ์นักศึกษา

(10) การประชุมสรุปผลการตรวจเยี่ยม และการประเมินความต้องการข้อมูลเพิ่มเติม

(11) การพิจารณาและร่างรายงานการตรวจเยี่ยม เพื่อสรุปความเห็นร่วมของคณะทำงานตรวจเยี่ยม ว่าเป็นที่พอใจ ตามเงื่อนไขของสภาสถาปนิกเพียงใด เมื่อที่ประชุมยกร่างเสร็จแล้วให้ประธานคณะทำงานตรวจเยี่ยมตรวจแก้ไข

(12) ประชุมสรุปร่วมกับผู้บริหารหลักสูตร และผู้บริหารสถาบัน โดยประธานคณะทำงานตรวจเยี่ยมเป็นผู้นำเสนอผลสรุปการตรวจเยี่ยม ข้อเสนอแนะในการประเมิน ควรสรุปทุกประเด็นที่มีในรายงาน โดยไม่ต้องแจ้งว่ารับรองหรือไม่รับรอง

ข้อ 19 สถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรอง ต้องจัดเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผลการเรียนของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

(1) ตัวอย่างผลงานรายวิชาหลักของนิสิตนักศึกษาในชั้นปีต่างๆ

(2) ตัวอย่างผลงานวิทยานิพนธ์ หรือผลงานในลักษณะเดียวกันซึ่งมีชื่อเรียกอย่างอื่นและเอกสารสรุปการวัดผลในรายวิชานี้

(3) เอกสารสรุปการได้งานทำของบัณฑิตในกรณีที่หลักสูตรเคยได้รับการรับรองมาแล้ว

(4) ผลการทดสอบความรู้ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของสภาสถาปนิก ในกรณีที่หลักสูตรที่เคยได้รับการรับรองแล้ว

ข้อ 20 คณะทำงานตรวจเยี่ยมต้องประมวลผลสมรรถนะของบัณฑิตตามเกณฑ์ดังนี้

(1) มีความรู้พื้นฐานทั้งวิทยาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

(2) มีความรู้ความสามารถพื้นฐานในสาขาวิชาชีพของตน พร้อมเข้าสู่ระบบฝึกปฏิบัติจริง

(3) มีความสามารถในการออกแบบ การวางผัง และการวางแผน

(4) มีความสามารถเชิงวิเคราะห์

(5) มีความรักหรือทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ เป็นผู้มีคุณธรรมและมีความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณ

(6) มีความรู้ความเข้าใจถึงการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีความตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาแบบยั่งยืน

(7) มีความสามารถในการสื่อสาร ทั้งในทักษะในทางเรขาคณิต การพูด และการเขียน

(8) มีความรู้ความเข้าใจในการประกอบวิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ข้อ 21 การรายงานการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการตรวจเยี่ยมประกอบด้วย

- (1) รายงานสรุปการตรวจเยี่ยม และลงนามรับรองในรายงาน
- (2) รายงานสรุปผลการตรวจเยี่ยมและลงนามรับรองในรายงาน
- (3) นำรายงานสรุปผลการตรวจเยี่ยม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาเพื่อพิจารณา

ข้อ 22 เมื่อคณะกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาพิจารณารายงานสรุปการตรวจเยี่ยมและรายงานสรุปประเมินผลการตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการตรวจเยี่ยม ให้นำความเห็นของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

ข้อ 23 ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาพิจารณารายงานสรุปผลการตรวจเยี่ยมแล้วมีความเห็นให้ไม่รับรอง ให้นำความเห็นของอนุกรรมการฯแจ้งต่อสถาบันการศึกษาเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจเยี่ยม และเมื่อสถาบันการศึกษาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้แสดงความจำนงขอรับการตรวจเยี่ยมใหม่ตามขั้นตอนการตรวจเยี่ยมได้อีกภายในระยะเวลา 1 ปี

### หมวด 3

#### การรับรองปริญญาระดับปริญญาโท

ข้อ 24 เมื่อคณะกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาได้พิจารณารับรองหรือไม่รับรองแล้ว ให้นำมติที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้การรับรองหรือไม่การรับรองปริญญาระดับปริญญาโทของสถาบันการศึกษา

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาพิจารณาให้ความเห็นไม่รับรอง คณะกรรมการอาจส่งเรื่องเพื่อขอความเห็นจากอนุกรรมการวิชาการเป็นกรณีไป

ข้อ 25 เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาและมีมติรับรองหรือไม่รับรองปริญญาระดับปริญญาโทของสถาบันการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

- (1) แจ้งมติดังกล่าวเป็นหนังสือให้สถาบันการศึกษาทราบ
- (2) กรณีมีมติรับรอง จัดทำประกาศคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อการรับรองปริญญาระดับปริญญาโท ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ของสถาบันการศึกษา โดยมีรายละเอียดตามหัวข้อดังนี้
  - (ก) ชื่อปริญญา ชื่อย่อปริญญา และชื่อสาขาวิชา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
  - (ข) ชื่อสถาบันการศึกษาที่เปิดดำเนินการหลักสูตร
  - (ค) รอบปีการศึกษาที่ใช้ดำเนินการหลักสูตรที่ให้การรับรอง
  - (ง) รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ให้การรับรอง
  - (จ) วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา และการเทียบโอนผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าศึกษา
  - (ฉ) รายชื่อคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและสอนในหลักสูตร
  - (ช) รายการอาคารสถานที่ และองค์ประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 26 ในกรณีที่คณะกรรมการได้พิจารณาและมีมติไม่รับรองปริญญา ระดับปริญญาโท ของสถาบันการศึกษา เมื่อสิ้นสุดขั้นตอนตามข้อ 23 และ ข้อ 25 แล้ว สถาบันการศึกษาอาจแสดงความจำนงขอรับการรับรองใหม่จากสภาสถาปนิกได้ ทั้งนี้จะต้องเริ่มดำเนินการตามขั้นตอนใหม่ตั้งแต่ต้น และต้องชำระค่าใช้จ่ายในการรับรองเป็นครั้งใหม่

ข้อ 27 คณะกรรมการจะให้การรับรองปริญญาระดับปริญญาโทของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชา  
สถาปัตยกรรมศาสตร์ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุมในแต่ละคราวมีอายุ 5 ปีการศึกษา เมื่อระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนด  
หากไม่ดำเนินการยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอรับการรับรอง ให้ถือว่าสิ้นสุดการรับรอง

หากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองปริญญาระดับปริญญาโท มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลแตกต่างไปจากที่  
ได้รับการรับรองอยู่ก่อนตามที่ระบุไว้ในประกาศคณะกรรมการสภาสถาปนิกที่ประกาศตามข้อ 25 (2) หรือเมื่อมีการ  
ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด หรือเมื่อมีการ  
ปรับปรุงหลักสูตรในห้วงเวลาก่อนครบรอบ 5 ปีการศึกษาที่สภาสถาปนิกให้การรับรอง สถาบันการศึกษาต้องทำ  
หนังสือแจ้งเรื่องการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เพื่อขอรับการรับรองใหม่ต่อคณะกรรมการ

ในระหว่างการให้การรับรองปริญญาระดับปริญญาโท คณะกรรมการอาจเห็นควรให้มีการทบทวนการรับรอง  
ได้เมื่อสถาบันศึกษาดำเนินการหลักสูตรเปลี่ยนแปลงไปจากหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ข้อ 28 ค่าใช้จ่ายในการรับรองปริญญาระดับปริญญาโท ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 29 หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองปริญญาระดับปริญญาโทจากสภาสถาปนิก ก่อนวันที่  
เริ่มใช้ระเบียบนี้ ให้ยังคงได้รับการรับรองต่อไปจนกว่าคณะกรรมการจะแจ้งยกเลิกการรับรองเป็นหนังสือให้  
สถาบันการศึกษาทราบ ทั้งนี้ให้สถาบันการศึกษาที่ดำเนินการหลักสูตรดังกล่าวทำหนังสือแสดงความจำนงขอรับการ  
รับรองใหม่ต่อคณะกรรมการภายในหนึ่งปี นับจากวันที่เริ่มใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2554



(รองศาสตราจารย์ ยุพยง เหมะศิลป์)

นายกสภาสถาปนิก